



ALGEMENE BEPALINGEN EN VOORWAARDEN EXPOSANTEN 2022

1. Het festival is van woensdag 25 mei tot en met zondag 29 mei 2022 dagelijks voor het publiek geopend van 09.30 - 17.00 uur. Mocht het, omwille van bijvoorbeeld COVID-19 richtlijnen, nodig zijn de openingstijden te verruimen of voor de bezoekers te gaan werken met een tijdslot laten wij dit z.s.m. weten.
2. KMTP/ Groei & Bloei, Louis Pasteurstraat 6, 2719 EE Zoetermeer organiseert een meerdaags festival genaamd Gardenista, o.a. met de thema's kwekers, hoveniers, tuinontwerpers, moestuinieren en bloemschikkers. Verkoopartikelen dienen te allen tijde – behoudens uitdrukkelijke toestemming van de organisatie- verband te houden met de hier voor genoemde thema's.
3. Dit reglement is van toepassing op alle door de organisatie gedane aanbiedingen en gesloten overeenkomsten alsmede op alle verbintenissen die voortvloeien uit tussen partijen gesloten overeenkomsten of die daarmee verband houden.
4. De organisatie stelt zich onder meer tot taak:
 - i. Toe te zien op handhaving van de opzet van het festival en de naleving van de bepalingen uit deze algemene bepalingen.
 - ii. Het uitoefenen van de bevoegdheden m.b.t. de gang van zaken van het gehele festival en het zo nodig beëindigen van elke activiteit die strijdig is met de goede orde en doelstelling van dit festival c.q. het nemen van maatregelen die daartoe strekken.
 - iii. De organisatie behoudt zich het recht voor aanmeldingen zonder opgave van redenen niet te accepteren.
 - iv. De organisatie van Gardenista bepaalt aan welke deelname criteria u voldoet. Daar hoort een (op uw bedrijf/organisatie) inschrijfformulier bij.
5. De exposant wordt als zodanig erkend, als het verschuldigde bedrag, inclusief de BTW, is voldaan. Betaling van de huur van standruimte en bijkomende kosten dient te geschieden binnen 14 dagen na factuurdatum. Bij aanmelding binnen 15 dagen voor aanvang van het festival dient het verschuldigde bedrag per omgaande aan de organisatie te worden overgemaakt.
6. De exposant is verzekerd van standruimte als hij/zij binnen de gestelde betalingstermijn de stand huur heeft voldaan. Bij niet volledige betaling binnen de betalingstermijn kan de standhouder geen recht op standruimte doen gelden.
7. Alle incassokosten voortvloeiende uit het niet tijdig voldoen van nota's zijn geheel voor rekening van de exposant. De buitengerechtelijke incassokosten worden gefixeerd op 15% van het door de exposant verschuldigde bedrag met een minimum van € 135,-.
8. Graag vooraf overleg met logistiek wanneer u denkt te komen met een grotere auto dan een bestelauto.
9. De exposant is verplicht de stand tijdig voor aanvang van het festival in te richten. Uiterlijk op dinsdag 24 mei 2022 om 20.00 dient men gereed te zijn. Het opbouwen/inrichten van de tenten, losse verkoopruimte en sfeer/marktkramen kan gebeuren vanaf maandag 23 mei t/m dinsdag 24 mei, maandag

Gardenista - Hét groenfestival van Nederland

Correspondentie: KMTP / Groei & Bloei, Postbus 485, 2700 AL Zoetermeer

E-mail: info@gardenista.nl | **Website:** www.gardenista.nl

KvK: 40407976 | **BTW:** NL8160.01.121.B01 | **IBAN:** NL95 RABO 0317 9367 00

23 mei van 11.00 uur - 21.00 uur, dinsdag 24 mei van 08.00 uur tot 20.00 uur. (Bestel)auto's en aanhangers dienen op dinsdag 24 mei voor 15:00 uur van het terrein te zijn. Wij raden u aan uw opbouwplanning met logistiek af te stemmen. Vanaf dinsdag 24 mei 15.00 uur t/m zondag 29 mei 18.00 uur worden er geen voertuigen toegelaten op het terrein. Aanlevering van goederen tijdens het festival dient te geschieden van 06.00 tot 08.30 uur en van 18.00 tot 20.00 uur. Let op: Bepaalde delen van het terrein zijn niet toegankelijk voor (bestel)auto's en aanhangers ook niet tijdens de opbouw! Het is mogelijk dat de organisatie tot het besluit komt dat het beter is te werken met een tijdslot, u wordt hierover bijtijds geïnformeerd. Voor opbouw showtuinen gelden apart overeengekomen tijden.

10. Het afbouwen van de gehuurde plek dient te gebeuren op zondag 29 mei vanaf 18.00 tot 22.00 uur en/of op maandag 30 mei vanaf 06.00 t/m 20.00 uur. N.B.: Het is TEN STRENGSTE verboden tijdens de openingsuren van het festival te starten met het ontruimen/afbreken van de gehuurde plek. Wanneer u zondag 29 mei eerder dan 17.00 uur start met ontruimen/afbreken, brengen wij een boete van 100,- euro in rekening. En daarbij riskeert u uitsluiting van deelname voor het komende jaar. Mocht u voor het afbouwen langer de tijd nodig hebben, geef dit dan vóór maandag 23 mei door aan logistiek, vanaf dinsdag 24 mei neemt de organisatie geen verantwoordelijkheid meer voor uw goederen.
11. Tijdens de festivaldagen staan er elektrische golfkarretjes ter beschikking om goederen van en naar de verschillende standhouders te brengen. Deze zijn ook beschikbaar voor goederen aangeschaft door bezoekers. Raadpleeg één van de vrijwilligers en/of logistiek.
12. De standhouder is verplicht er voor zorg te dragen dat het aanbod van de goederen overeenkomt met de gemaakte afspraken. Het is niet toegestaan om de gehuurde ruimte geheel of gedeeltelijk aan derden te verhuren. Ook is het niet toegestaan om producten van derden in de gehuurde ruimte te verkopen zonder toestemming van de organisatie. Voorkom discussies en communiceer duidelijk wat u van plan bent aan te bieden.
13. De organisatoren zijn niet aansprakelijk voor vermissingen en schade aan stand materiaal of goederen van exposanten, dan wel voor ongevallen die exposanten en hun medewerkers overkomen. De standhouder is verplicht zich te verzekeren tegen alle schade veroorzaakt aan derden, door diefstal, brand en andere schade aan de geëxploiteerde artikelen of andere eigendommen van de exposant tijdens de opbouw, en de afbouw. Het terrein wordt 's nachts afgesloten en daarnaast zorgt de organisatie voor nachtbewaking vanaf 23 mei 18.00 uur t/m 29 mei 06.00 uur.
- 14.1 Als het evenement, dan wel delen daarvan, geen doorgang kan vinden als gevolg van overmacht, daaronder begrepen een verbod van het evenement dan wel het advies om het evenement geen doorgang te laten vinden van de zijde van een daartoe bevoegd bestuursorgaan alsmede een code "Rood" van het KNMI voor het betreffende gebied, volgt er geen gedeeltelijke of volledige teruggave van gedane betalingen.

- 14.2 Een uitzondering op de in artikel 14.1 genoemde overmacht is overmacht veroorzaakt door corona in 2022: Als het evenement geen doorgang kan vinden als gevolg van de coronamaatregelen, dan volgt er tot 6 weken voor aanvang van het festival volledige teruggave van de gedane betalingen en vanaf 6 weken voor aanvang van het festival een teruggave van 80% van de gedane betalingen.
- Indien er door de organisatie besloten wordt het festival te verplaatsen naar een later tijdstip (binnen dertien maanden na de oorspronkelijke datum), dan blijft de gemaakte aanmelding geldig op de nieuwe datum en blijft de betaling ook staan voor de nieuwe datum. Als exposant op de nieuwe datum niet beschikbaar is, dan kan volgens eerder genoemde regels (een deel van) de gedane betaling teruggevraagd worden.
15. Deelname aan Gardenista is geheel voor eigen risico. De organisatie kan niet aansprakelijk worden gesteld voor welke vorm van schade ook.
 16. De exposant is aansprakelijk voor schade aan de ruimte waarbinnen het festival wordt gehouden, veroorzaakt door zijn toedoen dan wel door toedoen van medewerkers of toeleveranciers van de exposant. Schade die bij oplevering van de stand voorafgaand aan het festival wordt geconstateerd moet worden gemeld bij de organisatoren. Voor de schade die daarna wordt geconstateerd is de exposant aansprakelijk. Bij het maken van schade is de exposant verplicht dit te melden bij de organisatoren. De schade wordt verhaald op de exposant.
 17. Het is de organisatie geoorloofd om zonder opgaaf van redenen te besluiten Gardenista geen doorgang te laten vinden. De exposant kan geen aanspraak maken op schadevergoeding of vergoeding van de gemaakte kosten, uiteraard wel op terugbetaling van gedane betalingen.
 18. Indien de exposant de overeenkomst verbreekt eerder dan 3 maanden voor aanvang van de eerste dag van het festival, is de exposant 50% van het deelnamebedrag verschuldigd. Indien de exposant het contract verbreekt 3 maanden of korter voor aanvang van het festival, moet het volledige deelnamebedrag worden betaald.
 19. Standhouders verplichten zich tijdens Gardenista de stand ingericht en 'be- mand' te houden tijdens de door de organisatie bepaalde openingstijden. Standhouders dienen hun stand schoon te houden en schoon op te leveren na afloop. U dient zelf uw afval mee te nemen. Het afvoeren van achtergebleven afval wordt in rekening gebracht.
 20. Exposanten met culinaire producten dienen zich te houden aan de regels en voorwaarden van de Nederlandse Voedsel- en Warenautoriteit (NVWA).
 21. Folders, flyers, promotiemateriaal en andere promotionele activiteiten mogen alleen toegepast worden in de eigen stand. Het is niet toegestaan, zonder overleg met organisatie, reclamemiddelen van een ander bedrijf in de stand uit te reiken aan bezoekers.
 22. Standhouders en hun medewerkers houden zich aan de aanwijzingen van de organisatie.

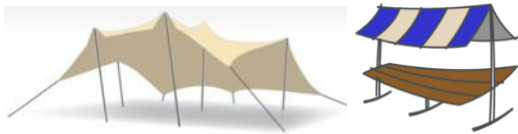
23. Aan de exposanten worden 3 standhouders badges per stand per festival-dag toegekend. Deze badges kunnen onderling bij uw stand bemanning rouleren. Deze badges zijn naam gebonden, bij verandering van naam kunt u dit kenbaar maken bij de organisatie. Bij misbruik kunnen de badges onmiddellijk door de organisatie worden ingetrokken. Meer standhouders badges zijn verkrijgbaar tegen betaling. Aan het eind van het festival dient u uw standhouders badges in te leveren bij de organisatie. Doet u dit niet zijn wij genoodzaakt € 5,- per badge in rekening te brengen, dit in het kader van duurzaamheid.
24. Voor relaties kan de exposant relatiekaarten bestellen tegen een gereduceerd tarief.
25. Er is een speciale standhouders parkeerplaats ingericht. Leg duidelijk zichtbaar de standhouders parkeerkaart achter uw ramen. Hier wordt op gecontroleerd. Per standhouder worden twee parkeerkaarten verstrekt. Rij zoveel mogelijk samen.
26. Standhouders mogen in overleg met de organisatie een huisdier meenemen, uitsluitend aangeliend of gekooid.
27. Tijdens de opbouwdagen wordt gratis koffie en thee verstrekt. Tegen betaling kan er tijdens de opbouwdagen geluncht of gedineerd worden, dit dient u tijdig aan te geven (minimaal 5 dagen vooraf). U wordt tijdig geïnformeerd hierover.
28. Tijdens het festival kunt u gebruik maken van munten voor standhouders. Deze munten kunt u bestellen via het daartoe bestemde inschrijfformulier tot uiterlijk 23 mei 2022. Daarna worden ze niet meer verstrekt. Deze munten zijn uitsluitend voor standhouders en dus niet voor bezoekers, vrienden of familie!
29. Het is niet toegestaan om zichtbaar te roken in en om uw stand.
30. Het is verboden zonder overleg parasols, partytenten etc. te plaatsen.
31. U dient zich binnen de overeengekomen plek te presenteren, onder andere i.v.m. calamiteiten. Bij twijfel kunt u overleggen met de organisatie.
32. In alle gevallen waarin deze bepalingen en voorwaarden niet voorzien beslist de organisatie. N.B.: Afwijkende mondelinge overeenkomsten tussen exposant en organisatie, zijn pas dan geldig, wanneer de organisatie e.e.a. schriftelijk aan de exposant heeft bevestigd.
33. De door de exposant te verkopen/ te etaleren producten moeten vrij zijn van ziekten en plagen. Mochten met ziekten en/of plagen besmette planten, plantdelen, bloembollen/knollen en/of besmette grond worden aangevoerd dan is de exposant aansprakelijk voor alle schade (inclusief gevolgschade) die hier voor de organisatie alsmede voor derden uit voortvloeit.
34. De organisatie heeft het recht kosteloos de bedrijfsnamen en/of diensten van de exposanten te gebruiken in publicaties, advertenties, websites en social media. De organisatie heeft het recht fotografische/video opnamen en ander beeldmateriaal te maken en deze kosteloos te gebruiken voor eigen doeleinden. Dit geldt voor alle activiteiten die gedaan worden op het festivalterrein. Indien foto's gemaakt en gebruikt worden van specifieke exposanten /ontwerpen, zal te allen tijde de naam van de ontwerper/maker van het project vermeld worden.
35. Door de organisatie kan een website worden bijgehouden en/of drukwerk worden vervaardigd uit de inschrijvingen die door de exposanten is verstrekt. De

organisatie of de door hen aangestelde redactie is niet aansprakelijk voor fouten, tekortkomingen of omissies op de website en/of in dit drukwerk.

36. De organisatie stelt de indeling van het terrein en de locatie van de exposanten vast.

Presentatie & uitstraling festival

37. Er is uitsluitend gekozen voor stretchtenten en sfeer/marktkramen. Zie afbeeldingen.



38. Er kan niets worden bevestigd op of aan de stretchtenten. Tenten zijn brandvertragend behandeld en voldoen aan alle kwaliteitseisen voor fairs, beurzen en festivals.
39. Achterwanden kunnen gehuurd worden via de organisatie. Wilt u zelf iets meenemen dan dient u dit vooraf aan te vragen. Achterwanden zijn handig om voorraad of andere zaken op te slaan.
40. Stretchtenten zijn flexibel op te zetten, de afmetingen met prijzen op het inschrijfformulier zijn bindend, u kunt ervoor kiezen om de helft van de tent als achterwand te gebruiken (prijs blijft ongewijzigd). De hoeken van de tent kunnen hoger of lager, dit moet u vooraf aangeven. Standaardhoogte doorgangen is 220cm. U dient rekening te houden met een paal in het midden van de tent en minimaal 4 palen op de hoeken en meerdere scheerlijnen, dit is afhankelijk van de gekozen tent. Er is een tentbouwboek welke u op kunt vragen bij de organisatie.
41. Voor de stretchtent geldt de afmeting welke u gekozen hebt op het inschrijfformulier, stel u heeft de 5 x 5 gekozen dan kan het zijn dat deze afmeting van een tent van 5 x 10 genomen wordt. Op die manier heeft u rechtstreekse burens (uiteeraard met scheiding op kosten van de organisatie). Wilt u dit vooraf weten, neem dan contact op met de organisatie om verassingn te voorkomen.
42. Sfeer/marktkramen **Afmetingen:**
- Diepte 245 cm (totale diepte incl. dak). Werkblad 420 cm x 110 cm. Hoogte werkblad 70 cm. De totale hoogte van de sfeer/marktkraam is 250 cm. Mocht u iets willen bevestigen aan de kraam overlegt u dit dan eerst met de organisatie.
43. Door de organisatie is gekozen om de basis van de presentaties eenduidig te houden. Dit om het karakter van het festival en diens uitstraling te waarborgen. Een aantal voorbeelden hoe u uw product en bedrijf kunt presenteren:
44. Displays van steigerhout, pallets, pallethout en/of ander grof hout.
45. "Stoere" tafels, no-nonsens stoelen.
46. Geen schreeuwerige/opvallende aanbiedingen, vlaggen en/of banners.
47. Verlichting en audio wordt door organisatie geregeld.
48. Geen onafgewerkte plastic plantentrays of andere fusten in het zicht.
49. Hanteer een subtiele en chique manier van prijsuiting. (Bij voorkeur handgeschreven)

50. Alle planten moeten voorzien zijn van naam, van alle aangeboden producten en diensten dient de prijs helder te zijn. Transparantie is belangrijk.
51. Planten en bloemen moeten in topconditie zijn.
52. Geen verkoop of uitgifte van plastic draagtassen, of ander milieuvriendelijk verpakkingsmateriaal.
53. Actieve standhouders.
54. Het is een commercieel festival, maar dit hoeft niet de uitstraling te zijn.

